

# 「湖風会」平成22年度 第5回 役員会議事録 21

日時 ;平成23年 1月29日(土) 13:00~16:15

場所 ;JR彦根駅前 アルプラザ6F 大学サテライト・プラザ

出席者(敬称略); 種橋、平田、篠田、松下(欣)、大森、日置、藤本、松林、中川、道明、大辻、横田、  
小林、松下(恭)

司会 ; 中川氏(湖畔の会)

出席定数確認 役員総数 27名 出席 14名 委任状 7名 計 21名

配布資料 H22年度第5回役員会資料

名簿委管理委員会 議事録、個人情報保護方針(案)、名簿管理規定改定案

仮称 同窓会館 計画図案 8案

議長 : 小林氏

記録係(書記): 松下(恭)

## [議題]

### 報告事項

1 H22年度 第4回役員会 11月27日(土) 議事録の確認 承認

### 審議事項

1 仮称「同窓会館」建設計画 整備試案の件

1) - 1 前回 役員会(11/27)開催後から現在までの状況報告

上記役員会(11/27)で、次回役員会までに、当件に対して「湖風会」「大学当局」両者の意見交換の場を設けたいとし、大学側に申し入れし、双方の代表による「検討協議会」とすることとなり、湖風会から「同窓会館 検討準備委員会」メンバーの参加にて、12月18日、大学側(川口副学長ほか)と建設実現についての「合築」計画(案)による基本事項について協議に入り、内容の具体化を進め、両者にて合意とすることを確認した。

- ・ 「同窓会」専用使用区画設置の承認、建設予算規模
  - \* 建設予算 1㎡あたり 概算金額 = 250,000円
- ・ 建設面積、平面設計の同窓会案の作成
- ・ 建設費、維持管理費は面積比等に応じて分担する。
- \* 上記の合意した「総体事項」について、本日役員会にて承認した。

1) - 2 平面配置「設計素案」

- ・ 日置委員より「平面配置計画案」 8案 提案

<意見>

- ・ 将来の活動を考えて、大きめに
- ・ 維持費を考えると、無駄な広さは必要ない。
- ・ 事務所の充実、歴史の展示、応接等

再度 日置委員に計画案を依頼

2) 資金調達について(基本的な考え方)

湖風会保有の固定預金は概算5000万あるため、これを活用し建設費の運用資金として使用する。建設資金は同窓生、関係協賛企業からの「寄付金」獲得に努力し、併せて各年度予算から余剰金などから保有資金への還元返済を行う。基本的考え方として、同意、承認した。

3) 「同窓会館 建設委員会」の設置

委員長 : 日置氏

メンバー; 委員長に一任

事業内容 建設工事直接対応(大学側と)

会館建設広報活動  
資金調達計画  
その他 同窓会館建設に関する事項

2 事業支援委員会関係の活動について

\* 就職活動の支援体制について

大学側に提示できるもの、支援の具体化案を委員会で検討していただく。

\* 褒賞制度について(大学側からの提案(H22/12・18)事項)

事業委員会の中で検討する。

3 「会員名簿」データの運用提供について

\* 名簿管理委員会の報告(別紙)

\* 湖風会個人情報の保護方針(別紙) 承認

\* 名簿管理規定 改定案(別紙) 承認  
・施行月日の記載方法の改善

\* 個人情報開示申請書(別紙) 承認

4 その他

次年度事業活動について(次回 役員会 議事)

H22年度 活動報告、期末決算、事業活動助成金の清算作成

次年度の活動計画の提出

平成23年度 通常総会開催 H23年7月ごろ予定

以上 承認

\* 次回 平成22年度 第6回 役員会開催日

平成23年 3月19日(土) 13:00 ~ 彦根勤労福祉会館

